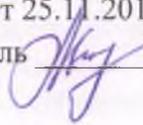


Согласовано  
Общешкольным  
родительским комитетом

Протокол № 1  
От 25.11.2015 г.

Председатель  М.П. Леонов

Принято  
на заседании  
педагогического совета.

Протокол № 2  
от 01.12.2015 г.



**Положение  
о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
«Начальная школа - детский сад для обучающихся, воспитанников с  
ограниченными возможностями здоровья № 98 «Хрусталик».**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Положение) Муниципального общеобразовательного учреждения «Начальная школа - детский сад для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья № 98 «Хрусталик» (далее – Учреждение) разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», приказа МОиН РФ от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Положение регулирует порядок и основания перевода обучающихся из класса в класс с одной ступени обучения на другую, отчисления и восстановления учащихся в Учреждении.

1.3. Порядок принимается педагогическим советом Учреждения, согласовывается с Общешкольным родительским комитетом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора Учреждения.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.5. Настоящее Положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте Учреждения.

**2. Порядок основания перевода учащихся в следующий класс, а также из одного образовательного учреждения в другое**

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2.2. Обучающиеся на ступени начального общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету или нескольким предметам переводятся в следующий класс условно с ликвидацией задолженности в сроки установленные в Положении о ликвидации академической задолженности учащимися Учреждения. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей). Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки установленные Положением о ликвидации академической задолженности учащимися Учреждения. Учреждение обязано обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

2.3. Решение о переводе в следующий класс учащихся 1-к классов принимается педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

2.4. Обучающиеся на ступени начального общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на

повторное обучение, либо переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.5. Решение педагогического совета Учреждения в отношении обучающихся, оставленных на повторное обучение, доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем письменным уведомлением администрации школы.

2.6. Обучающиеся имеют право на перевод в другое общеобразовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня.

2.7. Перевод обучающегося в другое образовательное учреждение осуществляется в следующих случаях:

-по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее - обучающийся);

-в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);

-в случае приостановления действия лицензии.

Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления исходной организацией (далее - учредитель) обеспечивает перевод обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

## **2.8 Перевод обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)**

В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) обучающегося:

-осуществляют выбор принимающей организации;

-обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности класса, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);

-обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

2.8.1. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается, в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

2.8.2. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода Учреждение в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.8.3. Учреждение выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело).

2.8.4. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в принимающую организацию в связи с переводом из Учреждения не допускается.

2.8.5. Личное дело представляется родителями (законными представителями) обучающегося в принимающую организацию вместе с подтверждением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося.

2.8.6. После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам начального общего образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода.

2.8.7. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из Учреждения в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

## **2. 9. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии**

2. 9.1. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе - принимающая организация), в которую (ые) будут переводиться обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

2. 9. 2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, исходная организация обязана уведомить учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

2. 9.3. Учредитель, осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе обучающихся с указанием класса обучающихся и осваиваемых ими образовательных программ начального общего образования.

2. 9.4. Учредитель запрашивает выбранные им организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

2. 9.5. Учреждение доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы начального общего образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод

обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ начального общего образования, класс обучающихся, количество свободных мест.

2. 9.6. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

2.9.7. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

2. 9.8. Учреждение передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела.

2. 9.9. На основании представленных документов принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) обучающихся и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода в связи с прекращением деятельности Учреждения, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, Учреждение, в которой он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося.

9.10. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

### **3. Порядок восстановления в Учреждении**

3.1. Несовершеннолетний обучающийся, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения адаптированной образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей), по заключению психолого-педагогической комиссии, при наличии в учреждении свободных мест.

3.2. Основанием для восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт – (приказ) Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, о восстановлении.

3.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами Учреждения возникают с даты восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в Учреждении.

### **4. Порядок отчисления и исключения учащихся Учреждения**

4.1. Учащиеся могут быть отчислены из Учреждения по следующим основаниям:

4.1.1. в связи с завершением начального общего образования

4.1.2. в связи с переводом в другую общеобразовательную организацию, реализующую общеобразовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей) при наличии справки-подтверждения с нового места учёбы;

4.1.3. в связи с переменой места жительства (выезд за пределы города, в отдалённые районы) по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения ребёнка;

4.1.4. в связи со сменой формы получения образования (семейное образование).

4.1.5. на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему обучению в Учреждении;

4.1.6. по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.2. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся по образовательным программам начального общего образования не применяются.

#### **5. Заключительные положения.**

5.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя образовательной организации.

5.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение и подлежат утверждению руководителем Учреждения.