

СОГЛАСОВАНО

Председатель общешкольного родительского комитета

Левчук Т.В. Левчук
31.08.2021 г.

Принято
на заседании
педагогического
совета
Протокол № 1
от 31.08.2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

О.Ю. Шангина

Приказ № 208 от 31.08.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об анкетировании родителей (законных представителей)
Муниципального общеобразовательного учреждения «Начальная школа – детский
сад для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями
здравья № 98 «Хрусталик»

1. Общие положения.

- 1.1. Анкетирование - одна из форм работы с родителями, которая дает возможность администрации, педагогам построить работу с ними более эффективно.
- 1.2. Анкетирование родителей обучающихся, воспитанников проводит администрация МОУ четыре раза в год (март, май, сентябрь, декабрь месяц) в рамках инспекционного контроля с целью педагогического анализа результатов труда педагогов и состояния учебно – воспитательного процесса; определения показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги, степень удовлетворенности родителей (законных представителей) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".
- 1.3. Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников проводится по форме согласно приложению к положению (приложение № 2 к Методике оценки выполнения муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными Управлению образования Администрации города Вологды, муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) на территории муниципального образования «Город Вологда» и достижения требуемых результатов).
- 1.4. Анкетирование родителей обучающихся проводится по форме анкет составленных заместителем по учебно – воспитательной работе, старшим воспитателем
- 1.5. Анкетирование осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, при условии анонимности.

II. Типы анкетирования:

1. Плановое анкетирование. Проводится с целью определение качества образования предоставляемых услуг. Плановое анкетирование родителей дошкольных групп проводится ежеквартально на двух возрастных группах (1 квартал 2 группы дошкольного возраста, 2 квартал 2 группы дошкольного возраста, 3 квартал 2 группы дошкольного возраста, 4 квартал 2 группы дошкольного возраста). Плановое анкетирование родителей начальной школы проводится ежеквартально поочередно в каждом классе (1 квартал 4 класс, 2 квартал 3 класс, 3 квартал 2 класс, 4 квартал 1 класс).
2. Оперативное тематическое анкетирование родителей воспитанников и обучающихся. Проводится администрацией образовательного учреждения для определения качества выполнения педагогов должностных обязанностей.

III. Виды анкетирования:

1. Анкетирование методом ранжирования.
2. Анкетирование с открытыми вопросами.
3. Анкетирование с закрытыми вопросами, предоставляемыми родителям (законным представителям) обучающихся варианты ответов.
4. Заполненные анкеты родителей (законных представителей) воспитанников, обучающихся анализирует старший воспитатель, заместитель директора по УВР проводивший анкетирование.
5. По результатам анкетирования старший воспитатель, заместитель директора по УВР составляет справку и предоставляет ее директору не позднее 2 апреля, 2 июля, 2 октября, 10 января. Результаты анкетирования учитываются при оценке деятельности педагога в период аттестации и для определения стимулирующих выплат по итогам работы.

*Приложение № 1 к Положению об анкетировании родителей
(законных представителей) МОУ № 98 «Хрусталик».*

АНКЕТА РОДИТЕЛЕЙ.

**Оценка деятельности
дошкольного образовательного учреждения
родителями воспитанников.**

Для каждого ответа, предполагающего выбор, обведите в кружок слова «Да», «Нет» или «НЗ» (не знаю).

Как долго Ваш ребенок (дети) посещает наше дошкольное учреждение?

Отметьте одно из нижеследующих:

Менее 6 месяцев.

От 6 мес. до года.

От 1 года до 2 лет.

Более 2-х лет.

Сколько лет Вашему ребенку (детям)?

		Да	Нет	НЗ
1.	Вы получаете информацию о:			
	а) целях и задачах дошкольного учреждения в области обучения и воспитания Вашего ребенка;			
	б) режиме работы дошкольного учреждения (часах работы, праздниках, нерабочих днях);			
	в) питании (меню).			
2.	В дошкольном учреждении проводится специальная работа по адаптации детей (беседа с родителями, возможность их нахождения в группе в первые дни посещения ребенком дошкольного учреждения и т.д.).			
3.	Воспитатели обсуждают с родителями различные вопросы, касающиеся пребывания ребенка в дошкольном учреждении (дисциплины, питания, гигиенических процедур и т.п.).			
4.	Родители имеют возможность присутствовать в группе, участвовать в экскурсиях с детьми.			
5.	Родители получают информацию о повседневных происшествиях в группе, успехах ребенка в обучении и т.п. (информационный стенд, устные сообщения сотрудников)			
6.	Родителей информируют о травмах, изменениях в состоянии здоровья ребенка, его привычках в еде и т.д.			
7.	Родители имеют возможность обсудить вместе с сотрудниками успехи детей на совместных собраниях (не реже 1 р./год).			
8.	Сотрудники ДОУ интересуются, насколько их работа удовлетворяет родителей (беседы, анкетирование).			
9.	Вас лично удовлетворяет уход, воспитание и обучение (оздоровление, развитие способностей и т.д.), которые получает Ваш ребенок в дошкольном учреждении			
10.	Вы лично чувствуете, что сотрудники дошкольного учреждения доброжелательно относятся к Вам и Вашему ребенку.			

Если хотите, пожалуйста, добавьте любые комментарии о работе учреждения и возможных изменениях в ней.

*Приложение № 1 к Положению об анкетировании родителей
(законных представителей) МОУ № 98 «Хрусталик».*

АНКЕТА РОДИТЕЛЕЙ.

**Оценка деятельности
дошкольного образовательного учреждения
родителями воспитанников.**

Для каждого ответа, предполагающего выбор, обведите в кружок слова «Да», «Нет» или «НЗ» (не знаю).

Как долго Ваш ребенок (дети) посещает наше дошкольное учреждение?

Отметьте одно из нижеследующих:

Менее 6 месяцев.

От 6 мес. до года.

От 1 года до 2 лет.

Более 2-х лет.

Сколько лет Вашему ребенку (детям)?

		Да	Нет	НЗ
1.	Вы получаете информацию о:			
	а) целях и задачах дошкольного учреждения в области обучения и воспитания Вашего ребенка;			
	б) режиме работы дошкольного учреждения (часах работы, праздниках, нерабочих днях);			
	в) питании (меню).			
2.	В дошкольном учреждении проводится специальная работа по адаптации детей (беседа с родителями, возможность их нахождения в группе в первые дни посещения ребенком дошкольного учреждения и т.д.).			
3.	Воспитатели обсуждают с родителями различные вопросы, касающиеся пребывания ребенка в дошкольном учреждении (дисциплины, питания, гигиенических процедур и т.п.).			
4.	Родители имеют возможность присутствовать в группе, участвовать в экскурсиях с детьми.			
5.	Родители получают информацию о повседневных происшествиях в группе, успехах ребенка в обучении и т.п. (информационный стенд, устные сообщения сотрудников)			
6.	Родителей информируют о травмах, изменениях в состоянии здоровья ребенка, его привычках в еде и т.д.			
7.	Родители имеют возможность обсудить вместе с сотрудниками успехи детей на совместных собраниях (не реже 1 р./год).			
8.	Сотрудники ДОУ интересуются, насколько их работа удовлетворяет родителей (беседы, анкетирование).			
9.	Вас лично удовлетворяет уход, воспитание и обучение (оздоровление, развитие способностей и т.д.), которые получает Ваш ребенок в дошкольном учреждении			
10.	Вы лично чувствуете, что сотрудники дошкольного учреждения доброжелательно относятся к Вам и Вашему ребенку.			

Если хотите, пожалуйста, добавьте любые комментарии о работе учреждения и возможных изменениях в ней.